



Утверждено  
Директор МАОУ «СОШ № 51»  
А.Ф.Салахова  
«31» августа 2023г.

**План**  
**по профилактике экстремизма и терроризма**  
**МАОУ «СОШ № 51»**  
**на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам «Действие при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»	В течение года	Классные руководители	
2.	Реализация в учебном процессе, на уроках учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма.	В течение года	Учителя-предметники	
3.	Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму	В течение года	Классные руководители	
4.	Конкурс на лучшую творческую работу «Мы за дружбу народов! Мы против насилия!» Конкурс творческих работ «Мы за безопасный мир», «Мир детства» Плакаты «Нет – терроризму», «Экстремизму – нет!»	Ноябрь	Классные руководители, учителя-предметники	
5.	Организации выставок по темам: «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России»	Октябрь, февраль	Библиотекарь	
6.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	В течение года	Администрация	
7.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы.	Сентябрь, апрель	Учитель ОБЖ, педагог-организатор	
8.	Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции)	В течение года	Администрация	

9.	Приглашение преподавателей КФУ, НГПУ, КИУ для проведения лекций по разъяснению основ законодательства в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.	В течение года	Администрация	
10.	Конкурс на лучшую творческую работу «Мы за дружбу народов! Мы против насилия!»	По отдельному графику	Администрация	
11.	Урок мужества «Есть такая профессия Родину защищать» с участием ветеранов СВО на Украине	Февраль	Заместитель директора по ВР Максимова М.П., педагог-организатор	
12.	Создание и пополнение стенда, посвященного ветеранам-участникам СВО на Украине	В течение года	Галиева Х.М.	
13.	Проведение Дня безопасности	Март	Администрация	
14.	Участие в городских и региональных мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	
15.	Привлечение ветеранов Специальной военной операции на Украине для разъяснения несовершеннолетним ученикам целей и задач СВО и проведение патриотической беседы с учениками.	Май	Зам.директора по ВР Максимова М.П. классные руководители	
16.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	В течение года	Администрация	
17.	Проведение инструктажей с работниками школы.	В течение года	Администрация	
18.	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	В течение годасогласно планам работы	Зам.директора по ВР Максимова М.П. Классные руководители	

19.	Организация и проведение занятий в формате «Университет для родителей», направленных на повышение уровня знаний в вопросах воспитания, взаимопонимания, межнациональной солидарности, медиабезопасности детей, а также необходимости строго контроля за безопасностью детей в сети Интернет, разъяснение механизма контроля за цифровыми устройствами детей, и необходимости просмотра их социальных сетей на предмет исключения контента экстремистской и террористической направленности (разъяснение норм уголовного и административного законодательства за совершение данных деяний, в том числе на официальной странице школы)	В течение года согласно планам работы	Зам.директора по ВР Максимова М.П. Классные руководители	
20.	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам профилактики экстремизма и терроризма	Ноябрь- декабрь	Классные руководители	
21.	Мониторинг освоения основных образовательных программ и уровня освоения русского языка несовершеннолетними иностранными гражданами, организация коррекционной работы по результатам мониторинга. Мониторинг реализации системы выявления особых образовательных потребностей несовершеннолетних граждан	Сентябрь, ноябрь, февраль, май	Заместитель директора по УВР	
22.	Изучение культурных ценностей и национальных традиций народов	В течение года	Зам.директора по ВР Максимова М.П.	
23.	Мероприятия, приуроченные к Дню славянской письменности и культуры	Май	Заместитель директора по УВР	
24.	Мероприятия, приуроченные ко Дню народного единства	Ноябрь	Зам.директора по ВР Максимова М.П. Классные руководители	

25.	Проведение Дня родного языка	Февраль	Заместитель директора по УВР	
26.	Рассмотрение вопросов социальной и психологической адаптации несовершеннолетних иностранных граждан на заседании МО классных руководителей, учителей гуманитарного и естественно - научного цикла, учителей начальных классов	В течение по плану МО	Заместитель по УВР	
27.	Оказание экстренной помощи информационной кампании об Общероссийском детском телефоне доверия	Октябрь	Зам.директора по ВР Максимова М.П.	
28.	Проведения месячника здорового образа жизни несовершеннолетних	Апрель	Зам.директора по ВР Максимова М.П. Классные руководители	
29.	Внеурочная занятость обучающихся	В течение года	Зам.директора по ВР Максимова М.П.	
30.	Анализ работы по социализации и психологической адаптации несовершеннолетних иностранных граждан	Май	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	
31.	Контроль соблюдения пропускного режима	Ежедневно	Дежурный администратор,	
32.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	В течение года	Администрация, классные руководители	
33.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Ежедневно	Дежурный администратор, зам.директора по АХЧ Габидуллина Э.Л. сторож	
34.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	Ежедневно	Дежурный администратор, зам.директора по АХЧ Габидуллина Э.Л. сторож	

35.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	Зам. директора по АХЧ Габидуллина Э.Л. сторож	
36.	Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения	В течение года	Администрация	
37.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Администрация	
38.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Администрация	
39.	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы.	В течение года	Администрация	